

Alla **Fondazione Dolomiti-Dolomiten-  
Dolomites-Dolomitis UNESCO**  
Corso Italia n. 77  
32043 - Cortina d'Ampezzo (BL)

[amministrazione@dolomitiunesco.info](mailto:amministrazione@dolomitiunesco.info)

**OGGETTO: domanda di ammissione alla selezione per titoli e colloquio per l'assunzione di un impiegato amministrativo presso la sede della Fondazione a Cortina d'Ampezzo (BL).**

Il/La sottoscritto/a Nome e Cognome:

Nato/a il Data:

Nato/a a Città:

Provincia:

Residente a Indirizzo:

Città:

Provincia:

CAP:

Domiciliato/a a Indirizzo:

Città:

Provincia:

CAP:

Codice Fiscale

Telefono

E-mail

Indirizzo a cui verranno inviate le comunicazioni relative l'Avviso

**preso visione dell'Avviso di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione di un impiegato amministrativo presso la sede della Fondazione a Cortina d'Ampezzo (BL) prot. n. 13326,**

**CHIEDE  
di poter partecipare a suddetta selezione, e a tal fine,**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni false o mendaci previste dall'art. 76 del vigente D.P.R. medesimo,

**DICHIARA:**

▪ **di possedere i requisiti generali di ammissione:**

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E., ai sensi del D.P.C.M. del 07 febbraio 1994, n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando, e in particolare:
- del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) avere compiuto il diciottesimo anno di età;
- c) idoneità fisica all'impiego con riferimento alle mansioni previste;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;
- f) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
- **di aver preso visione dell'informativa della privacy al link <https://www.dolomitiunesco.info/privacy/> e di confermarne l'accettazione e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali;**
- **che i recapiti dove inviare le comunicazioni relative alla presente domanda corrispondono a quelli indicati sopra.**

**SI ALLEGA:**

- i. copia della carta d'identità in corso di validità (o altro documento di riconoscimento in corso di validità da specificare di seguito: \_\_\_\_\_);
- ii. curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- iii. lettera motivazionale.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

Firma del candidato